



การดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลดงหลวง

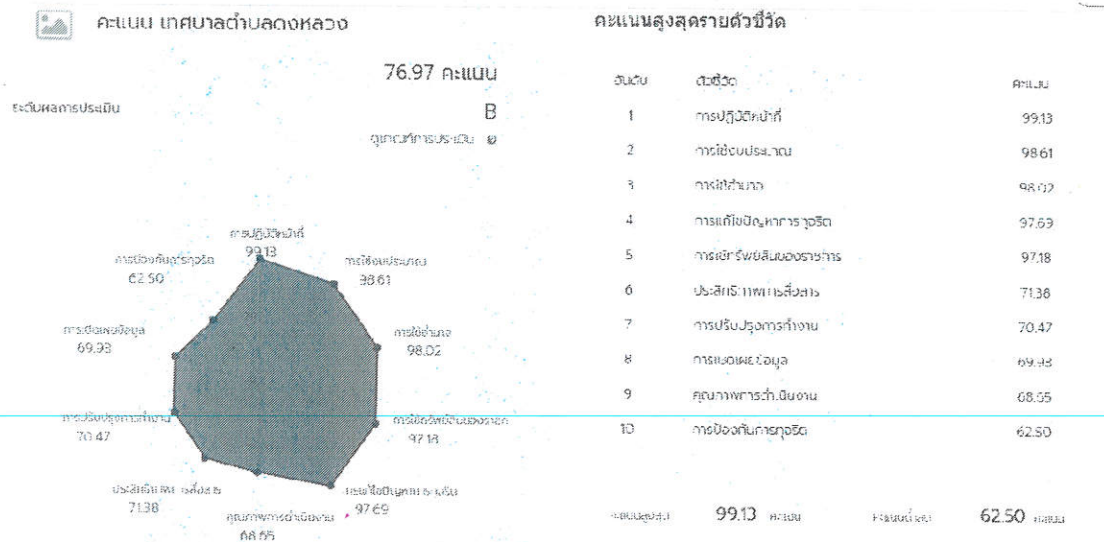


สำนักงานเทศบาลตำบลดงหลวง
เลขที่ ๒๖๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลดงหลวง
อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร ๔๙๑๔๐
โทร. / โทรสาร (๐๔๒) ๖๙๗๑๐๑
เว็บไซต์ <http://www.dongluang.go.th>
Facebook : เทศบาลตำบลดงหลวง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดงหลวง อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลดงหลวง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลดงหลวง พบว่ามีผลคะแนน ๘๑.๙๑ คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้



การเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในข้อคำถาม O๔๒ และ O๔๓ นับเป็นกลไกในการช่วยและส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการพัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยการวิเคราะห์จุดที่ต้องพัฒนาจากผลการประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดย่อยดังกล่าว ถูกกำหนดให้มีค่าคะแนนรวมกันสูงถึงร้อยละ ๑๐ จากผลคะแนนเต็มของการประเมิน ITA

๒. ข้อเสนอแนะในการเปิดเผยข้อมูล : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๑๓ คะแนน	
๒. การใช้งบประมาณ ๙๘.๖๑ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๙๘.๐๗ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๗.๑๘ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๗.๖๙ คะแนน	

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๖๘.๐๕ คะแนน	
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๗๑.๓๘ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๗๐.๔๗ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๖๙.๙๓ คะแนน	
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๖๒.๕๐ คะแนน	

๓. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อวันที่๑๘มกราคม ๒๕๖๕ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบล ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน	๑. จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๕ ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร ๓. มีขั้นตอนการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา ๔. การรายงานการให้หรือรับผลประโยชน์อื่น	กองคลัง/ งานพัสดุ	ต.ค. ๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทาง - รายเดือน - รายไตรมาส
๒. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	๑. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องไม่รับหรือถาพนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมายเว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ๒. ใช้บัตรอวยพรการลงนามในสมุดอวยพร	เจ้าหน้าที่ทุกคน	ต.ค. ๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕	เจ้าหน้าที่ยึดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๓ ไม่มีการร้องเรียนของประชาชน

	หรือใช้บัตรแสดงความ ยินดีแทนการให้ของ ขวัญเพื่อเป็นการป้องกัน การฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ใน การสร้างเสริมทัศนคติ ในการประหยัดให้แก่ เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบล			
๓.มาตรการให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๑.จัดให้มีความ หลากหลายในการรับฟัง ความคิดเห็นของ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วน ได้เสียกับการดำเนินงาน และรายงานสรุปผล ความคิดเห็นแต่ละ ภารกิจเพื่อนำไปสู่การ พัฒนารูปแบบการ ให้บริการ ๒.ให้มีการจัดทำ มาตรฐานหรือคู่มือใน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่แต่ละภารกิจที่ มีผลกระทบกับผู้ มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ผู้ม ีส่วนได้เสียได้รับทราบ เจ้าหน้าที่หน่วยงาน	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/แนวทาง -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน