

เทศบาลตำบลลดงหลวง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔



เทศบาลตำบลลดงหลวง
อำเภอลดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร

กองคลังเทศบาลตำบลดงหลวง
เลขที่รับ..... 0009
วันที่ 22 / ๒. ๙. ๖ / ๕๘
<input type="checkbox"/> งานภาครัฐฯ <input type="checkbox"/> งานพัสดุ
<input checked="" type="checkbox"/> งานจัดเก็บ 08.302 -

- ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ในการเสนอเทศบาลัญญติตำบลลดงหลวง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

หลักการ

ให้มีเทศบาลัญญติว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลลดงหลวง

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขยะ และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
ในเขตเทศบาลตำบลลดงหลวง ซึ่งพระราชบัญญติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตราเป็นเทศ
บาลัญญติ เทศบาลตำบลลดงหลวง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลลดงหลวง จังหวัดเชียงราย จึงตราเทศบาลัญญตินี้

เทศบัญญัติตำบลลดงหลวง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติตำบลลดงหลวงว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลลดงหลวงโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลลดงหลวงและผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดารา จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติตำบลลดงหลวง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลลดงหลวง ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลลดงหลวงแล้วเจ้าด่วนเป็นต้นไป

ข้อ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร เเล้ว มูลสัตว์ ชากระสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บ gad จากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“มูลฝอยอันตราย” หมายความว่า มูลฝอยที่มีองค์ประกอบทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน ที่อาจทำให้เกิดอันตราย อันเนื่องมาจากการปริมาณความเข้มข้น คุณภาพทางกายภาพ เชื้อ และชีวภาพ เช่น ประเภทติดไฟ่ง่าย สารกัดกร่อน สารประเภททำให้เกิดปฏิกิริยาการระเบิด สารพิษ วัตถุระเบิด สารที่สามารถถูกละลายน้ำได้ กากก้มันตรังสี และประเภทที่ทำให้เกิดโรค

“มูลฝอยติดเชื้อ” หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นผลมาจากการกระบวนการให้การรักษาพยาบาล การตรวจชันสูตรศพ การใช้สัตว์ทดลอง

“ที่หรือทางสาธารณสุข” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญญาได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แฟ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลลดงหลวง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลลดงหลวงให้เป็นอำนาจของเทศบาล ตำบลลดงหลวง

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลลดงหลวง อาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรเทศบาลต้องลดลงหลวง อาจมอบให้บุคคลได้ดำเนินการตามวาระหนึ่งเท่าน而已ต่อ การควบคุมดูแลของเทศบาลต้องลดลงหลวง หรืออาจอนุญาตให้บุคคลได้เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมรับทำภารกิจ เนื่องจากสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๔ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ ให้ผู้ดำเนินกิจกรรมโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินกิจกรรมรับทำภารกิจ เนื่องจากสิ่งของเสียอันตราย ดังกล่าว แจ้งการดำเนินกิจการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขยะหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลต้องลดลงหลวง มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลได้ดำเนิน กิจกรรมโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของเทศบาลต้องลดลง หลวง และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขยะหรือกำจัดสิ่ง ปฏิกูลหรือมูลฝอยของเทศบาลต้องลดลงหลวง หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลต้องลดลงหลวง มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการ แทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่เทศบาลต้องลดลงหลวง ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยเทศบาลต้องลดลงหลวง จะต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ด้วยสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ๘ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขยะ และกำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยใช้บังคับในเขตเทศบาล ต้องลดลงหลวง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ นอกจานในที่ที่เทศบาลต้องลดลงหลวง จัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ได้ฯต้องจัดให้มีที่ร่องรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่ถูก สุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข ประกาศกำหนด

(๓) เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่ อาคารหรือเศษสถานที่ต้องรักษาบริเวณ สถานที่ อาคารหรือเศษสถาน ในครอบครองของตนไม่ให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิกูล หรือสิ่งประปะเปื้อน หรือมีการถ่ายเท หรือทิ้งมูลฝอย สิ่งปฏิกูล หรือ สิ่งประปะเปื้อนในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

(๔) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บ ขยะ มูลฝอย หรือสิ่ง ปฏิกูลไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเก็บ ขยะ เมื่อเทศบาลต้องลดลง หลวงได้มีหนังสือแจ้งแก่เจ้าของและหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือ เมื่อได้ปิดประกาศกำหนดบริเวณเก็บ ขยะ สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ณ ที่ เปิดเผยในบริเวณที่กำหนดไม่น้อยกว่าสาม แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ แล้วเจ้าของและหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่นั้น ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียว เท่านั้น เก็บ ขยะ สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจากอาคาร สถานที่ซึ่งคนเป็นเจ้าของหรือครอบครอง โดยเสีย ค่าธรรมเนียมการเก็บ ขยะ ตามอัตราที่กำหนดไว้ ท้ายเทศบัญญัติห้ามผู้ใดเก็บ ขยะ สิ่งปฏิกูล มูลฝอย จากอาคาร สถานที่ซึ่งอยู่ในเขตเก็บ ขยะมูลฝอยที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศแล้วตามวาระต้น เว้นแต่ได้รับมอบหมายหรือ ให้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๕) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ ขยะ สิ่งปฏิกูล มูลฝอย ตามข้อ ๗ ต้องเก็บ ขยะ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น ให้ถูกต้องด้วยลักษณะตามสภาพ หรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้นๆ

ข้อ๙ อาคารชั่วคราวของคุณงานก่อสร้าง ต้องจัดให้มีที่รับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะเกี่ยวกับการเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูล หรือ มูลฝอย ดังนี้

๑. ผู้จัดสร้างอาคารชั่วคราวสำหรับคุณงานก่อสร้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกสุขลักษณะตามข้อกำหนดต่อไปนี้

๑.๒ ตัวเรือนส้วมต้องแข็งแรงและมิดชิด

๑.๓ พื้นที่ภายในห้องส้วมต้องไม่น้อยกว่า หนึ่งตารางเมตร ต่อ ๐.๕๐ ห้อง ที่นี่ แสดงต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร ความลาดเอียงอย่างน้อย ๑ ต่อ ๒๐ และมีจุดระบายน้ำทิ้งในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นห้อง

๑.๔ ห้องส้วมต้องมีช่องระบายน้ำอากาศอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของพื้นที่ห้อง และมีแสงสว่างภายใต้ห้องอย่างน้อย ๕ ฟุต – เทียน

๑.๕ มีหัวส้วมนิ่มสามารถป้องกันลื่นและแมลงพาหะนำโรคได้ด้วยน้ำ

๑.๖ มีท่อระบายน้ำจากขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางอย่างน้อย ๔ นิ้ว และวางแผนเอียงอย่างน้อย ๑ ต่อ ๑๐ ระบายน้ำจากหัวส้วมลงสู่ระบบบำบัด น้ำเสียหรือบ่อเกรอะ ซึ่งน้ำไม่สามารถซึมเข้าออกได้ และมีความจุอย่างน้อย ๐.๗๕ ลูกบาศก์เมตร ก่อนปล่อยลงสู่บ่อซึมหรือร่องซึมได้เพื่อติดตั้ง กรองร่องซึม หรืออื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน

๑.๗ ที่ฐานส้วมต้องมีท่อระบายน้ำอากาศขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางอย่างน้อย ๑ นิ้ว สูงเหนือหลังคาส้วม

๑.๘ มีน้ำสำหรับราดส้วมอย่างพอเพียง

๑.๙ ต้องจัดให้มีส้วมที่ถูกสุขลักษณะในปริมาณที่เพียงพอ กับจำนวนคุณงานหรือส้วม ๑ ต่อ คุณงาน ๒๕ คน

๑.๑๐ ต้องจัดให้มีถังขยะที่ไม่ร้าวซึม และมีฝาปิดทุกครอบครัว และมีที่รับขยะรวมขนาดความจุ ๒๐๐ ลิตร ต่อ ๖๐ คน ต่อวัน และมีการปกปิดป้องกันสัตว์พาหะนำโรคได้

๑.๑๑ ต้องจัดให้มีระบบระบายน้ำทิ้งที่เป็นท่อไปด้านนอกกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐ ซม. และมีความลาดเอียงอย่างน้อย ๑ ต่อ ๒๐๐ จากครัวเรือนลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อซึม

๒. ให้ผู้ครอบครองอาคาร (คุณงานก่อสร้าง) ปฏิบัติตามนี้

๒.๑ กรณีที่ส้วมแตกชำรุด หรือเต็ม จะอาจเป็นเหตุให้เกิดการแพร่กระจายของสิ่งปฏิกูลต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือดำเนินการดูดส้วมแล้วแต่กรณี

๒.๒ ต้องรักษาความสะอาดส้วม และใช้ส้วม ห้ามถ่ายอุจจาระนอกส้วม

๒.๓ ต้องเก็บภาชนะที่มีมูลฝอยอย่างถัง โดยเฉพาะขยะเปียกต้องเก็บในถังขยะที่มีฝาปิดหรืออาจเก็บในถุงพลาสติก

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังนี้

๑. กิจการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

๑.๑ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องได้รับอนุญาตจากการขนส่งทางบก

- ๑.๒ รถชนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะดังนี้
- ๑.๒.๑ ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงนำโรคได้ และมีฝาปิดอยู่ด้านบน
- ๑.๒.๒ ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพดี ไม่ร้าวซึม
- ๑.๒.๓ มีปืนดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรฐานดี ปริมาณของสิ่งปฏิกูล
- ๑.๓ รถชนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถด้วยตัวหนังสือ
ขนาดที่เห็นได้ชัดเจน ดังนี้

รถชนถ่ายสิ่งปฏิกูล ปริมาตร บรรจุ.....ลูกบาศก์เมตร ได้รับอนุญาตจากเทศบาล สำนักงานเขตฯ ใบอนุญาตเลขที่...../..... ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
--

- ๑.๔ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไลโฉน ๕ %)
- ๑.๕ ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกหลักสุขावิบาล โรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยแหล่งกำจัดนั้นจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญและไม่เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- ๑.๖ มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายางสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
- ๑.๗ ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง
- ๑.๘ ทำความสะอาดห้องท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำการดูดน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในห้องท่อหรือสายดูด และทำความสะอาดห้องท่อหรือสายดูดด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๙ ทำความสะอาดรถชนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้ว และนำเสียที่เกิดจากการล้าง ต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขावิบาลการบำบัดน้ำทึ้งโดยใช้ลานทรัพย์ชีมหรือร่องชีมโดยจะต้องหางเหล็กน้ำดีม น้ำใช้ ไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร
- ๑.๑๐ กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลเรียรัด ให้ทำการผ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและก่อผลกระแทกต่อสิ่งแวดล้อม แล้วทำความสะอาดด้วยน้ำ ตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่
- ๑.๑๑ ทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางและรองเท้ายางทุกวันที่ปฏิบัติงาน
- ๑.๑๒ มีการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน)
- ๑.๑๓ ผู้ดำเนินการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่เทศบาล สำนักงานเขตฯ กำหนด
๒. กิจการเก็บ ขน มูลฝอย
- ๒.๑ รถเก็บขยะมูลฝอยทุกคัน ต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายของทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิว ตกหล่น ของมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการจัดเก็บและขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด
- ๒.๒ รถเก็บขยะมูลฝอยทุกคัน ต้องมีข้อความด้านข้างและด้านหลังรถตามขนาดรูป ลักษณะ และสีที่เทศบาล สำนักงานเขตฯ กำหนด ดังนี้

ຮັກເກີບຂນໍມູນຝອຍ ໄດ້ຮັບອນຸຍາຕຈາກເທສະາລຕຳບລດງຫລວງ ໃບອນຸຍາຕເລຂທີ..... ຂໍອ(ບຣິຫັກ ພຣະນະກົມພາຍເລຂໂທຣສັພົກ)

๒.๓ ຜູ້ຮັບຈ້າງຕ້ອງຈັດໃໝ່ພັກງານຂໍບຣດ ພັກງານເກີບຂນໍມູນຝອຍ ຕລອດຈນວັສດຸ
ອຸປະກນ ປະກອບສໍາຫັກການບຣິການເກີບຂນໍມູນຝອຍ ອຢ່າງເພີ່ງພວ ແລະເໝາະສມ່ຕ່ການປົງປັດງານເກີບຂນໍມູນຝອຍ
ປະຈຳວັນ

๒.๔ ຜູ້ຮັບຈ້າງຕ້ອງຈັດທ້າງການຮອງຮັບມູນຝອຍສໍາຫັກຜູ້ສູງຈາກທາງເທົ່າ ວິມຄົນແລະການຮອງຮັບມູນຝອຍ
ຮວມໃນເຂົຫຼືນທີ່ໃຫ້ບຣິການ ຕາມຮູບແບບ ຊືນິດ ແລະຕໍາແໜ່ງທີ່ເທສະາລຕຳບລດງຫລວງກຳໜັດ

๒.๕ ຜູ້ຮັບຈ້າງຈະຕ້ອງທໍາການເກີບຂນໍມູນຝອຍທີ່ຈັດເກີບແລ້ວນັ້ນໄປກຳຈັດຢັງສະຖານກຳຈັດມູນຝອຍຂອງເທສະາລຕຳບລ
ດົງຫລວງ ທີ່ສະຖານທີ່ອື່ນທີ່ເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງກຳໜັດທ່ານັ້ນ

๒.๖ ຜູ້ຮັບຈ້າງຕ້ອງຈັດໃໝ່ສະຖານທີ່ທໍາການຄວາມຮາຍໃນເຂົຫຼືນເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງທີ່ເທສະາລ
ຕຳບລດົງຫລວງເຫັນສ່ວນຄວາມ ຊື່ງສາມາຄົດຕິດຕ່ອງນາໄດ້ສະດວກ ໂດຍຈະຕ້ອງຈັດໃໝ່ເຈົ້າຫ້າທີ່ປະຈຳສຳນັກງານແລະ
ໂທຣສັພົກທີ່ຕິດຕ່ອງໃນຈຳນວນທີ່ເໝາະສມ່ຕລອດເວລາທໍາການປົກຕິແລະສະຖານທີ່ທໍາການຈະຕ້ອງເປີດໃຫ້ປະຊານສາມາຄົດເຂົ້າ
ມາຕິດຕ່ອງຂອງຮັບບຣິການທີ່ຮອງເຮັນໄດ້ໃນຮ່ວ່າງເວລາ ທໍາການໄດ້ໂດຍສະດວກ

๒.๗ ຜູ້ຮັບຈ້າງຕ້ອງຈັດໃໝ່ລານຈອດຣດ ທີ່ອາຄາຣຈອດຣດສໍາຫັກຮັບເກີບຂນໍມູນຝອຍທຸກ
ຄົນທີ່ໃຫ້ໃນການປົງປັດງານແລະຕ້ອງຈັດແລ້ວກ່າຍໃຫ້ສະຖານທີ່ດັກລ່ວງຢູ່ໃນສະພາບທີ່ ແລະຄູກສຸຂລັກໝະຕລອດເວລາ

๒.๘ ຜູ້ຮັບຈ້າງຕ້ອງຈັດໃໝ່ກາລັງທໍາຄວາມສະອາດຮັບເກີບຂນໍມູນຝອຍ ອຢ່າງນ້ອຍວັນລະ ๑ ຄຽງ ຮັ້ງ ຮັ້ງຈາກທີ່ອັກ
ປົງປັດງານເກີບຂນໍມູນຝອຍ ແລະນ້າເສີຍທີ່ເກີດຈາກກາລັງ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການບຳບັດທີ່ຄູກຫລັກສຸຂາວິກາດ

๒.๙ ໃນຮ່ວ່າງການປົງປັດງານພັກງານທຸກຄົນຂອງຜູ້ຮັບຈ້າງຈະຕ້ອງສົມໃສ່ໜຸດເຄື່ອງແບບທີ່ມີ ຂໍອ
ນາມສຸກລາມ ແບບທີ່ເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງກຳໜັດ ທີ່ອານາໄມທີ່ຜູ້ຮັບຈ້າງຕ້ອງກຳລົງໄວ້ກັບເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງ ກ່ອນເຮີ່ມ
ດຳເນີນການ

๒.๑๐ ໃນການປົງປັດງານ ຜູ້ຮັບຈ້າງຕ້ອງຄວບຄຸມດູແລມີໃຫ້ການດຳເນີນການ ເກີບ ຂນໍມູນຝອຍ
ໃນລັກໝະຕທີ່ມີປລອດກັຍຕ່ອງການທໍາການ ທີ່ອັກກ່າຍ ທີ່ອັກກ່າຍ ທີ່ອັກກ່າຍ ກາຣລະເມີດ ຕ້ອຜູ້ອື່ນ

๒.๑๑ ໃນການທີ່ມີການຈັດກິຈຈະນົມພິເສດ ເຊັ່ນ ຈາກປະຈຳທ່ອງຄົນ ຈາກນັກຂັດຄຸກ່າຍ ຕ່າງໆ
ຕລອດຈນງານເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງ ຊື່ງຈັດໂດຍຈັງຫວັດມຸກດາຫາຣ ເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງ ມີນ່ວຍງານຮ້ອງໜ່ວຍງານ
ເອກຂນ ເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງຈະແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຮັບຈ້າງທ່ານລ່ວງໜ້າ ເພື່ອການໃຫ້ບຣິການຈັດເກີບ ຂນໍມູນຝອຍໃນບຣິເວັນທີ່ມີ
ການຈັດຈາກເປັນພິເສດໃນໜ່ວຍງານ ແລະເນື່ອເສີ່ງສິ້ນແລ້ວ ໂດຍຜູ້ຮັບຈ້າງໄມ່ຈົດຕ່າງໆ ບໍ່ໄດ້

๒.๑๒ ຜູ້ຮັບຈ້າງ ຕ້ອງຈັດໃໝ່ການຕ່າງໆ ອຢ່າງນ້ອຍປັລະ ๑ ຄຽງ
(ເຫຼືອຄຸ້ມຄອງສຸຂພາພຂອງຜູ້ປົງປັດງານ)

๒.๑๓ ຜູ້ຮັບຈ້າງເກີບ ຂນໍມູນຝອຍ ຈະເກີບຕ່າງໆ ເປັນພິເສດເພີ່ມຈາກທີ່ເທສະາລຕຳບລດົງຫລວງກຳໜັດໄວ້ໄມ່ໄດ້
๓. ກິຈການກຳຈັດມູນຝອຍ ສ່ວນຮາຍການທີ່ຮັບດຳເນີນການກຳຈັດມູນຝອຍ ຕ້ອງ

ປົງປັດງານປະກາສົມພາກສົມພາກທີ່ມີການຈັດມູນຝອຍ ອຢ່າງນ້ອຍນຳນັ້ນ
ກຳສັ່ງຂອງເຈົ້າພັກງານທ້ອງຄົນ

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่ เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการ ดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบ จำนวน

ข้อ๒๘ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลดงหลวง

ข้อ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินกิจการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจาก ผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ ประกอบกิจกรรมตลอดเวลาที่ประกอบกิจกรรม

ข้อ๒๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับ ใบแทนใบอนุญาตภายใต้สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบลักษณะการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้าย เทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถินประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำ ใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถินประกอบด้วย

ข้อ๒๓ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่ง พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ก្នុងระหว่างที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมที่ได้รับ ใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่ เกินสิบห้าวัน

ข้อ๒๔ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำการความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ก្នុងระหว่างที่ ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่ กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่ หมายความกับการดำเนินชีพของประชาชน

ข้อ๒๕ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ

หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยแพร่เงินได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้อีกว่า ผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ๒๖ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต วิถีไม่ได้เจนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ๒๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน สิงบภูภูล หรือมูลฝอยของเทศบาลลดลงหลวกรหรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจกรรมรับทำการเก็บ ขน สิงบภูภูล หรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิงบภูภูลหรือมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานห้องคืนโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ๒๘ ให้เจ้าพนักงานห้องคืนมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องคืนเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลลดลงหลวกรในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ๒๙ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวังโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ๓๐ ให้นายกเทศมนตรีตำบลลดลงหลวกรักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

๑๘ พ.ย. ๒๕๕๔

ประกาศ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ดาบตำรวจ 
(ใจควิทย์ พรหมดี)

นายกเทศมนตรีตำบลลดลงหลวกร

เบenschob
นายกเทศมนตรี
(นางสาวสมหมาย ปริชาศิลป์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

- ๘ พ.ย. ๒๕๕๔

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม เก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ท้ายเทศบัญญติตำบลดงหลวง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๔

ลำดับที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	
๑.๑	ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ เชษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์ เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละ	๒๐๐
	เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร	๑๐๐
๑.๒	(เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	
ก.	ค่าเก็บและขnmูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร - วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน	๓๐
	- วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน	๔๐
	- วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน	๖๐
	- วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน	๘๐
	- วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน)	๑๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน/	๒๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน	๓๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน	๔๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน	๕๐๐
ข.	ค่าเก็บและขnmูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไป - วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละไม่เกิน	๑,๐๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร เดือนละไม่เกิน	๑,๐๐๐
ค.	ค่าเก็บและขnmูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่ง ๆ - ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละไม่เกิน	๑๕๐
	- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขnทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของ ลูกบาศก์เมตรละไม่เกิน	๑๕๐
๒.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ก.รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕,๐๐๐
	ข.รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบ แทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕,๐๐๐